

2022 年益阳市赫山区 交通运输局部门预算公开

目录

第一部分 2022 年部门预算说明

一、部门基本情况

（一）职能职责

（二）机构设置

二、部门预算单位构成

三、部门收支总体情况

（一）收入预算

（二）支出预算

四、一般公共预算拨款支出

（一）基本支出

（二）项目支出

五、政府性基金预算支出

六、国有资本经营预算支出

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

（二）“三公”经费预算

（三）一般性支出情况

（四）政府采购情况

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况

（六）预算绩效目标说明

八、名词解释

第二部分 2022 年部门预算表

1. 收支总表

2. 收入总表
3. 支出总表
4. 支出预算分类汇总表（按政府预算经济分类）
5. 支出预算分类汇总表（按部门预算经济分类）
6. 财政拨款收支总表
7. 一般公共预算支出表
8. 一般公共预算基本支出表（纵向）
9. 一般公共预算基本支出表（横向）
10. 一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按政府预算经济分类)
11. 一般公共预算基本支出表--人员经费(工资福利支出)(按部门预算经济分类)
12. 一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按政府预算经济分类)
13. 一般公共预算基本支出表--人员经费(对个人和家庭的补助)(按部门预算经济分类)
14. 一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按政府预算经济分类)
15. 一般公共预算基本支出表--公用经费(商品和服务支出)(按部门预算经济分类)
16. 一般公共预算“三公”经费支出表
17. 政府性基金预算支出表
18. 政府性基金预算支出分类汇总表（按政府预算经济分类）
19. 政府性基金预算支出分类汇总表（按部门预算经济分类）

- 20. 国有资本经营预算支出表
- 21. 财政专户管理资金预算支出表
- 22. 专项资金预算汇总表
- 23. 项目支出绩效目标表
- 24. 整体支出绩效目标表

注：以上部门预算报表中，空表表示本部门无相关收支情况。

第一部分

2022 年部门预算说明

一、部门基本情况

（一）职能职责

1. 贯彻实施综合交通运输发展战略，会同有关部门编制辖区交通运输发展规划和年度计划；承担涉及综合运输体系的规划协调工作；推进综合交通运输枢纽规划和管理，促进各种交通运输方式融合发展。

2. 负责编制辖区交通运输行业规划，参与拟定物流业发展战略、规划；执行有关政策并监督实施；负责交通运输行业统计工作；负责交通运输行业有关体制改革工作。

3. 依法实施辖区交通运输行业行政许可、行政处罚、行政强制、行政检查和其他行政权力。

4. 组织监督实施辖区交通运输有关技术标准和运营规范，优化交通运输行业结构；负责辖区交通运输市场监督管理；负责辖区城乡客运及有关设施规划和管理；负责辖区交通运输行业资质资格审批监督工作。

5. 负责辖区交通运输工程及城乡客货运输基础设施建设市场监督管理，维护交通基础设施建设市场秩序；编制辖区道路运输工程及城乡客货运输基础设施建设总体规划和年度计划并组织实施；负责辖区交通运输建设工程招投标和工程造价、工程质量、安全生产的监督管理；负责辖区交通基础设施建设与养护工作；承担交通基本建设项目的绩效监督和管理。

6. 负责辖区交通运输和城乡客货运输设施等固定资产投资规模

和方向、区级财政性资金安排工作;按区政府规定权限审批、核准辖区规划内和年度计划内固定资产投资项目。

7. 负责监督实施辖区交通运输行业科技标准、规划并监督实施;负责辖区交通运输信息化建设;监测分析交通运输运行情况,发布有关信息;负责交通运输行业环境保护和节能减排工作。

8. 负责辖区交通运输行业安全生产和应急管理工作;按规定组织、协调区级重点物资和紧急客货运输;负责辖区路网运行监测和应急处置协调;承担辖区交通战备工作。

9. 负责辖区交通运输行业开展对外交流合作和交通外经外责工作。

10. 协调市级交通主管部门负责的水上与铁路等交通运输的相关工作。

11. 完成区委、区政府交办的其他任务。

(二) 机构设置

益阳市赫山区交通运输局内设股室 10 个, 下设三个二级机构。

内设股室分别为办公室、财务审计股、人事教育股、法规股(信访办公室)、安全监督股(应急办公室)、计划统计股、基本建设股、综合运输管理股、公路管养股、交通战备办公室。

下设二级机构分别是: 益阳市赫山区交通运输综合行政执法大队、益阳市赫山区道路运输服务中心、益阳市赫山区交通建设质量监督站。

二、部门预算单位构成

益阳市赫山区交通运输局纳入 2022 年部门预算编制范围包括:

1. 益阳市赫山区交通运输局本级;

2. 益阳市赫山区交通运输综合行政执法大队；
3. 益阳市赫山区道路运输服务中心；
4. 益阳市赫山区交通建设质量监督站。

三、部门收支总体情况

（一）收入预算：2022 年本部门收入预算 2095.64 万元，其中：一般公共预算拨款收入 2095.64 万元。

收入较去年减少 1121.53 万元，主要是因为其他收入没有纳入本年预算。

（二）支出预算：2022 年本部门支出预算 2095.64 万元，其中：社会保障和就业支出 104.79 万元、卫生健康支出 72.57 万元、交通运输支出 1918.28 万元。支出较去年减少 1121.53 万元，其中：基本支出减少 876.54 万元、项目支出减少 245 万元。

支出较去年减少 1121.53 万元。主要是差额人员、自筹自支人员经费及春运工作经费、党建经费、交通运输综合执法等项目支出没有纳入本年度支出预算。

四、一般公共预算拨款支出

2022 年本部门一般公共预算拨款支出预算 2095.64 万元，其中：社会保障和就业支出 104.79 万元，占 5%；卫生健康支出 72.57 万元，占 3.46%；交通运输支出 1918.28 万元，占 91.54%。具体情况安排如下：

（一）基本支出：2022 年本部门基本支出预算数为 1468.64 万元，主要是为保障单位机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出，包括用于基本工资、津贴补贴等人员经费以及办公费、印刷费、水电费、办公设备购置等日常公用经费。

（二）项目支出：2022 年本部门项目支出预算数为 627 万元，是指单位为完成特定行政工作任务或事业发展目标而发生的支出。其中：春运工作经费 10 万元，主要用于赫山区春运工作的稳定进行；单位运行经费补助 380 万元，主要用于弥补交通运行日常公用经费和人员工资不足；党建经费 2 万元，主要用于党支部工作的开展；国防战备道路 15 万元，主要用于提高国防交通保障队伍的保障能力，组织交通专业保障队伍进行针对性、适应性训练，以此提高我区国防交通专业保障队伍训练水平，增强国防交通保障队伍“应急响应战”保障能力；交通运输安全监管 20 万元，主要用于完善交通运输安全生产体制机制，全面提升交通安全水平，坚决杜绝一般以上交通安全生产责任事故，确保我区交通运输安全生产；交通运输综合执法 170 万元，主要用于真实准确的统计运输量数据、运输行业监管、行业运行状况监测、市场引导等；水上交通整治 10 万元，主要用于水上交通的行业监管；重大项目前期经费 20 万元，主要用于赫山区大型项目的前期工作。

五、政府性基金预算支出

2022 年本部门无政府性基金预算支出。

六、国有资本经营预算支出

2022 年本部门无国有资本经营预算支出。

七、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费

2022 年本部门机关运行经费 170.32 万元，比上年预算增加 2.61 万元，增加 1.56%，主要原因是办公费的增加。

（二）“三公”经费预算

2022 年本部门“三公”经费预算数为 51 万元，其中：公务接待费 3 万元，公务用车购置及运行费 48 万元（其中，公务用车购置费 0 万元，公务用车运行费 48 万元），因公出国（境）费 0 万元。2022 年“三公”经费预算与上年持平。

（三）一般性支出情况

2022 年本部门会议费预算 2 万元，拟召开赫山区春运工作等会议，人数约 150 人次，将组织赫山区各乡镇及相关单位进行春运工作部署安排及表彰；培训费预算 1 万元，拟开展执法人员培训，人数约 200 人次，主要内容为培训费用；未计划举办节庆、晚会、论坛、赛事活动。

（四）政府采购情况

2022 年本部门政府采购预算 0 万元。其中，货物类采购预算 0 万元；工程类采购预算 0 万元；服务类采购预算 0 万元。

（五）国有资产占用使用及新增资产配置情况

截至 2021 年 12 月底，本部门共有公务用车 12 辆，其中：执法执勤用车 12 辆；单位价值 50 万元以上通用设备 0 台；单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

2022 年拟新增配置公务用车 0 辆；新增配备单位价值 50 万元以上通用设备 0 台，单位价值 100 万元以上专用设备 0 台。

（六）预算绩效目标说明

本部门所有支出实行绩效目标管理。纳入 2022 年部门整体支出绩效目标的金额 2095.64 万元，其中：基本支出 1468.64 万元，项目支出 627 万元，具体绩效目标详见报表。

八、名词解释

1. 机关运行经费：是指各部门的公用经费，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用资料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

2. “三公”经费：纳入省财政预算管理的“三公”经费，是指用一般公共预算拨款安排的公务接待费、公务用车购置及运行维护费和因公出国（境）费。其中，公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税），以及燃料费、维修费、保险费等支出；因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、食宿费等支出。

3. 一般公共预算：是对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。一般公共预算收入即通常所指的“财政收入”，按照2015年1月1日起施行的新《预算法》，改称“一般公共预算收入”。全县一般公共预算收入由地方收入、上划中央收入、上划省级收入三部分构成。

4. 政府性基金预算：是对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

5. 国有资本经营预算：是对国有资本收益作出支出安排的收支预算。应当按照收支平衡的原则编制，不列赤字，并安排资金调入

一般公共预算。

第二部分

2022 年部门预算表格