兰溪镇中心卫生院房2021年度屋修缮项目支出

绩效评价报告

一、预算支出基本情况

**（一）预算支出概况**

兰溪镇中心卫生院门诊楼始建于八十年代中期，房屋年久失修，屋顶漏水严重，严重影响了医院的业务发展和患者的需求，并存在安全隐患。消毒供应室位于地下一楼，长期渗水，不符合院感要求，医院无制氧机房。2021年争取省级财政修缮资金72万元整，用于门诊综合楼屋顶修缮，消毒供应室与制氧机房建设。已投入资金80万元。自筹资金8万元整。项目资金使用合法合规，项目资金使用率100%。

**（二）预算资金使用管理情况**

 兰溪镇中心卫生院为确保医院门诊综合楼屋顶修缮，消毒供应室与制氧机房项目建设顺利实施，成立业务用房建设工程建设领导小组、监视小组，制定工程实施方案，实行领导负责制，指定一名曹玉青副院长负责项目治理工作，卫生院主要领导不定期到建设工地现场指导，按照要求制定项目建设时序进度，细化工程施工方案，并狠抓落实，随时把握项目建设进度，并及时向区卫健局报告项目建设落实情况，主要汇报内容包括项目进度、资金使用等。均在规定时间完成目标任务，资金使用未超出年初确定的预算。

**（三）预算支出绩效目标完成程度**

绩效目标均与项目年度任务相对应，绩效目标完成率100%，年度内资金全额到位，总体评价为优。

二、绩效评价指标分析

**（一）项目过程情况**

项目资金申报过程中，各项资料准备齐全，严格申报程序，制定了资金使用管理办法，确保资金使用规范，制定了项目的绩效评价标准，严守工作纪律，严把材料审核关，严格项目验收。

**（二）项目决策情况**

门诊综合楼屋顶修缮改造、消毒供应室及制氧机房建设，经项目立项，符合法律法规、相关政策、医院的发展规划；预算支出申请、设立过程符合相关要求；绩效目标合理、指标明确；资金投入使用科学、分配合理。

**（三）项目过程情况**

该项目实际到位资金72万，预算资金72万，实际到位资金100%；预算资金使用，严格按照省市区相关财务管理制度使用，不存在截留、挤占、挪用及虚列开展等情况；资金的使用有效性100%。

**（四）项目产出情况**

该项目按照预定完成修缮，预算支出实际完成时间稍晚于计划完成时间。门诊综合楼屋顶由原平面式改为歇山式琉璃瓦结构，并新建消毒供应室与制氧机房，于2021年7月份开始进行项目设计、预算、招投标工作，9月份开工建设，于2022年3月完工。各项数据全面、真实和有效，符合绩效评价工作要求和项目（用款）的实际情况。

三、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

1.项目资料分散在各个部门，未经整理汇总，给项目自评工作带来一定的困难。

2.工作人员业务水平有待提升，对绩效评价指标把握不清。

附件：2021年度兰溪镇中心卫生院房屋修缮项目支出绩效自评指标计分表

2021年度兰溪镇中心卫生院房屋修缮项目支出绩效自评指标计分表

| **一级****指标** | **二级****指标** | **三级指标** | **自评分** | **指标解释** | **指标说明** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 决 策（20分） | 预算支出决策（项目立项）（8分） | 预算支出决策（项目立项）依据充分性（4分） | 4 | 预算支出决策（项目立项）是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核决策（立项）的依据情况。 | 评价要点：①决策（立项）是否符合国家相关法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②决策（立项）是否符合行业发展规划和政策要求；③决策（立项）是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④预算支出是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤预算支出是否与相关部门同类预算支出或部门内部相关预算支出重复。 |
| 决策(立项）程序规范性(4分) | 4 | 预算支出申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核决策（立项）的规范情况。 | 评价要点：①预算支出是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 |
| 绩效目标（6分） | 绩效目标合理性（3分） | 3 | 预算支出所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核预算支出绩效目标与预算支出实施的相符情况。 | 评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①预算支出是否有绩效目标；②预算支出绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③预算支出预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；是否与预算确定的预算支出投资额或资金量相匹配。 |
| 绩效指标明确性（3分） | 3 | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核预算支出绩效目标的明细化情况。 | 评价要点：①是否将预算支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与预算支出目标任务数或计划数相对应。 |
| 资金投入（6分） | 预算编制科学性（3分） | 3 | 预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核预算支出预算编制的科学性、合理性情况。 | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与支出内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的预算支出投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 |
| 资金分配合理性（3分） | 3 | 预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核预算支出预算资金分配的科学性、合理性情况。 | 评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目实施单位或地方实际是否相适应。 |
| 过程（20分） | 资金管理（12分） | 资金到位率（4分） | 4 | 实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对预算支出实施的总体保障程度。 | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或预算支出期）内落实到具体预算支出的资金。预算资金：一定时期（本年度或预算支出期）内预算安排到具体预算支出的资金。 |
| 预算执行率（4分） | 4 | 预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核预算支出预算执行情况。 | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或预算支出期）内预算支出实际拨付的资金。 |
| 资金使用合规性（4分） | 4 | 预算资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核预算资金的规范运行情况。 | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合预算支出预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虐列支出等情况。 |
| 组织实施（8分） | 管理制度健全性（4分） | 4 | 预算支出实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对预算支出顺利实施的保障情况。 | 评价要点：①是否已制定或具有相应的业务管理制度；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 |
| 制度执行有效性（4分） | 4 | 预算支出实施是否符合相关业务管理规定，用以反映和考核业务管理制度的有效执行情况。 | 评价要点：①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；②预算支出调整及支出调整手续是否完备；③预算支出合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；④预算支出实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 |
| 产 出（40分） | 产出数量（10分） | 实际完成率（10分） | 10 | 预算支出实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核预算支出产出数量目标的实现程度。 | 实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。实际产出数：一定时期（本年度或预算支出期）内预算支出实际产出的产品或提供的服务数量。计划产出数：预算支出绩效目标确定的在一定时期（本年度或预算支出期）内计划产出的产品或提供的服务数量。 |
| 产出质量（10分） | 质量达标率（10分） | 10 | 预算支出完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核预算支出产出质量目标的实现程度。 | 质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。质量达标产出数：一定时期（本年度或预算支出期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指预算支出实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。 |
| 产 出（40分） | 产出时效（10分） | 完成及时性（10分） | 9 | 预算支出实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核预算支出产出时效目标的实现程度。 | 实际完成时间：预算支出实施单位完成该预算支出实际所耗用的时间。计划完成时间：按照预算支出实施计划或相关规定完成该预算支出所需的时间。 |
| 产出成本（10分） | 成本节约率（10分） | 10 | 完成预算支出计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核预算支出的成本节约程度。 | 成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。实际成本：预算支出实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。计划成本：预算支出实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以预算支出预算为参考。 |
| 效 益（20分） | 预算支出效益（20分） | 实施效益（10分） | 10 | 预算支出实施所产生的效益。 | 预算支出实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据预算支出实际情况有选择地设置和细化。 |
| 社会公众或服务（10分）对象满意度 | 10 | 社会公众或服务对象对预算支出实施效果的满意程度。 | 社会公众或服务对象是指因该预算支出实施而受到影响的部门、群体或个人。一般采取社会调查的方式。 |
| 总分 |  |  | 99 |  |  |