# 2019年统计年鉴编写工作方案

一、参与人员：各股室长和各专业统计人员

二、流程：

1、3月22日，组织各股室长和各专业人员召开会议，要求各专业汇总数据，并于4月1日之前将汇总的数据交于综合股。

2、综合股将汇总好的各专业数据交给打印社，形成初稿，交分管领导审核。

3、4月12日前将初稿分发给各专业人员，各专业人员审核各自负责的数据并交分管领导签字，审核完后交综合股。

4、综合股将各专业人员发现的错误收集起来，交给打印社更正，再由打印社打印二稿。

5、将二稿分发给各专业人员，由个专业人员审核二稿，争取二稿审核到位；如果有错误再打印三稿，三稿再进行审核。

6、正式定稿打印之前交局长审签。

益阳市赫山区统计局

2020年3月22日

市级年鉴区委、区政府个两本（4本），人大政协各一本（2本），统计局两本（2本）

湖南省的年鉴，区政府一本